

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO**  
**CURSO DE ESPECIALIZAÇÃO EM EDUCAÇÃO, POBREZA E**  
**DESIGUALDADE SOCIAL**

EDITAL N. 001/2017/EPDS/UFC, DE 23/02/2017

PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROFESSORES ORIENTADORES PARA ATUAR NO CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO *LATO SENSU* EM EDUCAÇÃO, POBREZA E DESIGUALDADE SOCIAL, MODALIDADE A DISTÂNCIA

O Coordenador do Curso de Especialização em Educação, Pobreza e Desigualdade Social (CEPDS), designa por meio do ofício nº **02/2016 VR-UFC, de 05 de fevereiro 2016**, no uso de suas atribuições legais, torna pública a abertura das inscrições para o Processo Seletivo para provimento de até 80 (oitenta) vagas para a função de Professores Orientadores de TCC para atuar no referido Curso, oferecido na modalidade a distância, vinculado à Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação (PRPPG) da Universidade Federal do Ceará.

## **1 DA ESPECIFICAÇÃO DA FUNÇÃO**

1.1. Caberá ao Professor Orientador de TCC orientar 05 (cinco) cursistas na realização do planejamento, organização, elaboração do relatório final e avaliação do Trabalho de Conclusão de Curso no Curso de Especialização em Educação, Pobreza e Desigualdade Social.

## **2 DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR ORIENTADOR**

2.1 O Professor Orientador terá como atribuições as especificadas a seguir:

- a) Conhecer o Projeto Político-Pedagógico do Curso (disponível no site [http://www.epds.ufc.br/wpcontent/uploads/2016/03/PPP\\_Educacao\\_Pobreza\\_Desigualdade.pdf](http://www.epds.ufc.br/wpcontent/uploads/2016/03/PPP_Educacao_Pobreza_Desigualdade.pdf));
- b) Dominar o conteúdo do curso;
- c) Acessar diariamente o ambiente virtual, mantendo interação permanente com os cursistas;
- d) Elaborar relatórios mensais de desempenho dos seus orientandos;
- e) Participar de reuniões, quando solicitado pela Coordenação;
- f) Participar da formação inicial de orientação que ocorrerá antes do início das atividades acadêmicas, de acordo com o cronograma estabelecido (anexo I). A não participação na formação implica o desligamento no curso;

- g) Observar as normas que orientam o TCC;
- h) Colaborar com os cursistas na definição do tema do TCC;
- i) Estabelecer o plano e cronograma de trabalho em conjunto com os orientandos;
- j) Acompanhar o desenvolvimento dos trabalhos de seus orientandos;
- k) Orientar e avaliar os cursistas em todas as fases do processo de elaboração do projeto, execução e apresentação do TCC;
- l) Manter o(a) Supervisor(a) Pedagógico informado através de relatórios mensais de desempenho dos cursistas sob sua orientação e das atividades desenvolvidas;
- m) Cumprir prazos de correção e devolução do material aos cursistas, respeitando o limite de uma semana;
- n) Informar o(a) cursista sobre normas, procedimentos e critérios de avaliação respectivos;
- o) Comunicar o(a) professor(a) formador(a) quando ocorrerem problemas, dificuldades e dúvidas relativas ao processo de orientação, para que o mesmo tome as devidas providências junto à Coordenação Pedagógica;
- p) Atribuir nota ao cursista e repassar ao professor tutor responsável pela turma na qual o(a) cursista esteja vinculado(a). A nota final do cursista envolve: desenvolvimento do plano de trabalho, desempenho nas atividades, apresentação oral e escrita do TCC e apresentação da versão final do trabalho com as devidas correções;
- q) Realizar 2 orientações presenciais no polo para o qual foi selecionado;
- r) Estar presente na defesa de TCC dos cinco orientandos sob sua responsabilidade e participar, na qualidade de avaliador, de 4 bancas de defesas de TCC desta especialização.

### **3 DAS HABILIDADES REQUERIDAS**

3.1 Preferencialmente, ter experiência prática com o uso da Plataforma Solar ou ter participado de cursos na modalidade de Educação a Distância (EaD).

3.2 Possuir habilidades no uso de computadores e Internet.

3.3 Possuir habilidades para fazer edição de texto em Word, manipular planilhas eletrônicas no Excel, organizar pastas e arquivos no Windows Explorer, utilizar serviços de e-mail (preferencialmente Gmail) e navegar na Internet.

3.4 Comunicar-se de modo claro, formal, objetivo e cordial.

3.5 Ter domínio da norma culta da língua portuguesa.

3.6 Disponibilidade para participar das reuniões presenciais.

3.7 Disponibilidade para participar das orientações presenciais no polo no qual será alocado.

3.8 Ter experiência comprovada em orientação de Trabalho de Conclusão de Curso

## **4 DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO**

4.1 Para o preenchimento das vagas os candidatos devem possuir Graduação nos seguintes cursos: Bacharelado ou Licenciatura nas áreas de Ciências Sociais, Filosofia, História, Pedagogia, Psicologia ou Serviço Social e áreas afins e Curso de Pós-Graduação (mestrado/doutorado) com experiência comprovada em orientação de Trabalho de Conclusão de Curso.

4.1.1 Não é permitido acúmulo de bolsas no Sistema de Gestão de Bolsas – SGB do FNDE.

4.2 Possuir nacionalidade brasileira ou visto de permanência no Brasil.

4.3 Residir em Fortaleza ou região metropolitana

## **5 DAS VAGAS**

5.1 Serão disponibilizadas até 80 (oitenta) vagas para a função de Professor Orientador de TCC, a depender do número de cursistas que sejam aprovados em todas as disciplinas do curso e sejam aptos para seguir à elaboração do TCC.

## **6 DA ESCOLHA DAS VAGAS**

6.1 O Curso de Especialização em Educação, Pobreza e Desigualdade Social funciona em 09 polos com sede nas seguintes localidades: Fortaleza, Baturité, Crateús, Iguatu, Itapipoca, Juazeiro, Quixadá, Russas e Sobral.

6.2 A vinculação do Professor Orientador de TCC com o polo se dará por meio de sorteio.

## **7 DA CARGA HORÁRIA DE TRABALHO**

7.1 O professor orientador deverá dispor de 20 horas semanais, com disponibilidade de tempo para atendimento presencial e no Ambiente Virtual de Aprendizagem Solar, inclusive aos finais de semana.

## **8 DA REMUNERAÇÃO**

8.1 Os critérios para a contratação e pagamento dos professores orientadores e monitores obedecem aos dispositivos da Lei de Bolsa – Lei, nº. 11.273, de 06 de fevereiro de 2006, e Resolução CD/FNDE nº 24, de 16 de agosto de 2010, Portaria Conjunta CAPES/CNPq/nº 01, de 12 de dezembro de 2007.

8.2 O pagamento será feito por meio de bolsas, as quais são concedidas pela SEB/MEC e pagas pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) pelo período de execução das atividades tutoriais no projeto.

8.3 O valor da bolsa é de R\$ 1.100,00 (um mil e cem reais), a contar da data da contratação e desenvolvimento das atividades. A autorização de pagamento de bolsa será feita mediante relatório das atividades do mês.

8.4 Os requisitos para atuação e recebimento de bolsa são definidos pela Resolução/FNDE/CD/nº 08, de 30 de abril de 2010, e alterações previstas pela Resolução nº 26, de 5 de junho de 2009 ou outros instrumentos normativos publicados pelo MEC.

8.5 O período de prestação de serviço para Professor Orientador será de 5 (cinco) meses, a contar da contratação.

8.6 A bolsa poderá ser por tempo inferior ou mesmo sofrer interrupção, desde que surjam motivos que justifiquem a alteração, e será suspensa em todos os casos de afastamento ou não cumprimento das atividades de orientação.

8.7 Os Professores que já sejam bolsistas da **CAPES/CNPQ/FUNCAP**, matriculados em programas de pós-graduação (doutorado), poderão atuar nas Instituições Públicas de Ensino Superior como Tutores da Universidade Aberta do Brasil – UAB, tendo as respectivas bolsas preservadas pelas duas agências (exceto para bolsa FUNCAP). No entanto, a autorização para atuar como Professor Orientador deverá ser formulada pela coordenação do curso ou programa de pós-graduação em que o bolsista esteja matriculado, com a devida anuência do orientador conforme preconiza Portaria Conjunta CAPES/CNPq, Nº 01 de 12 de dezembro de 2007.

## **9 DAS INSCRIÇÕES**

9.1 As inscrições deverão ser realizadas no período de 02/03/2017 a 20/03/2017, por meio do endereço eletrônico (<http://www.epds.ufc.br/inscricoes/orientadores/>)

A inscrição será aceita mediante o preenchimento de formulário de inscrição online e envio dos seguintes documentos listados abaixo em único arquivo (formato .pdf) anexo ao referido formulário:

- a) Cópia legível do RG – frente e verso;
- b) Cópia legível do CPF, caso o número não conste no RG;
- c) Cópia do diploma de graduação (frente e verso);
- d) Cópia do diploma do curso de pós-graduação (frente e verso);
- e) Cópia do comprovante de residência;
- f) Declaração do programa de pós-graduação com a anuência do orientador (Somente para estudantes de doutorado);
- g) Documento comprobatório de experiência em orientação de Trabalho de Conclusão de Curso. Serão aceitas cópias de atas de defesa e/ou declaração em papel timbrado;
- h) Currículo Lattes comprovado somente com os itens indicados nos critérios de pontuação (ANEXO II).

Para a unificação de arquivos .pdf o candidato poderá se utilizar de softwares ou ferramentas de edição online, como o <https://smallpdf.com/pt/juntar-pdf>.

9.2 É vedada a complementação de documentos após a realização da inscrição.

9.3 O candidato que não cumprir com as exigências contidas nos itens 9.1 não terá sua inscrição homologada.

9.4 A relação das inscrições homologadas será publicada no endereço eletrônico do curso, localizado em <http://www.epds.ufc.br/> conforme data especificada no cronograma (Anexo I).

9.5 O candidato cuja inscrição for indeferida poderá interpor recurso devidamente fundamentado e justificado exclusivamente pelo e-mail [orientador.epds@gmail.com](mailto:orientador.epds@gmail.com), conforme data especificada no cronograma em anexo.

9.6 O resultado dos recursos será divulgado no endereço eletrônico do curso, localizado em: <http://www.epds.ufc.br/>, conforme data especificada no cronograma (Anexo I).

## **10 DO PROCESSO DE SELEÇÃO**

10.1 O processo seletivo será realizado por uma comissão designada pela Coordenação do Curso de Especialização em Educação, Pobreza e Desigualdade Social.

10.2 O processo seletivo simplificado será realizado através de análise de currículo (eliminatória e classificatória).

10.3 A ordem de classificação dos candidatos obedecerá a ordem decrescente do somatório da pontuação. Dessa forma, serão classificados os oitenta (80) candidatos com as maiores notas na ordem de classificação.

10.4 Serão eliminados os candidatos com pontuação inferior a 10 pontos no currículo.

## **11 DA ANÁLISE DE CURRÍCULO**

11.1 O currículo deverá ser comprovado e será avaliado pela comissão responsável pelo processo seletivo simplificado. A análise e avaliação do currículo serão feitas com base na tabela de pontuação disponível no Anexo II deste edital.

11.2 O resultado dos aprovados será divulgado no endereço eletrônico <http://www.epds.ufc.br/>, conforme data especificada no cronograma (Anexo I).

11.3 Caberá recurso quanto ao resultado, conforme data especificada no cronograma (Anexo I).

11.3.1 Os recursos, devidamente fundamentados e justificados, devem ser enviados para o e-mail [orientador.epds@gmail.com](mailto:orientador.epds@gmail.com), conforme data especificada no cronograma (anexo I) contendo no assunto da mensagem recurso análise de currículo – Edital 01/2017 CEPDS.

11.3.2 Os recursos que não estiverem de acordo com o disposto nos subitens 11.3 e 11.3.1 ou que forem apresentados fora do prazo estabelecido serão liminarmente indeferidos.

11.3.3 Os recursos serão apreciados pela Comissão Examinadora do respectivo curso.

11.4 Os resultados dos recursos e a homologação final dos candidatos classificados serão divulgados na data prevista no cronograma em anexo a este Edital.

## **12 DO RESULTADO FINAL DA SELEÇÃO**

12.1 O resultado das etapas do Processo Seletivo, bem como o resultado final será divulgado no endereço eletrônico do curso, localizado em: <http://www.epds.ufc.br/>, em ordem de classificação dos nomes dos candidatos de acordo com o cronograma em anexo.

12.2 Em caso de empate, os critérios de desempate serão na ordem:

- a) maior titulação;
- c) maior quantidade de orientação;
- c) maior experiência na docência do ensino superior;
- d) maior idade do candidato.

## **13 DA FORMAÇÃO BÁSICA E CONTINUADA**

13.1 Os candidatos selecionados deverão participar de formação básica presencial como condição para assumirem a função de professor orientador.

13.2 A formação inicial dos professores orientadores é obrigatória, assim como a formação continuada que acontecerá durante todo o curso.

13.3 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pela Coordenadoria do Curso de Especialização em Educação, Pobreza e Desigualdade Social.

Fortaleza, 23 de fevereiro de 2017.

Prof. Dr. Irapuan Peixoto Lima Filho  
Coordenador geral do CEPDS

EDITAL Nº 01/2017-CEPDS  
ANEXO I CRONOGRAMA

<b>ATIVIDADE</b>	<b>DATA</b>
Divulgação do Edital	23/02/2017
Inscrições	De 02/03/2017 a 20/03/2017
Homologação das Inscrições	23/03/2017
Recurso das Inscrições indeferidas	24/03/2017
Resultado do recurso das Inscrições	27/03/2017
Análise de currículo	De 28/03/2017 a 12/04/2017
Resultado da Análise de currículo	13/04/2017
Apresentação de Recurso	17/04/2017
Resultado do recurso	18/04/2017
Divulgação do Resultado Final da seleção	19/04/2017
Formação dos professores orientadores	06/05/2017
Início das atividades de orientações	01/06//2017

EDITAL Nº 01/2017-CEPDS  
ANEXO II TABELA DE PONTUAÇÃO PARA ANÁLISE DOS CURRÍCULOS DA  
SELEÇÃO DE PROFESSORES ORIENTADORES

<b>DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO POR TÍTULO</b>	<b>LIMITE DE PONTOS (MÁXIMO 20)</b>
Doutorado	8,0	8,0
Mestrado	6,0	6,0
Especialização na área ou afins	2,0	4,0
Graduação	2,0	2,0

<b>Experiência na área objeto da seleção (anual) DISCRIMINAÇÃO</b>	<b>PONTUAÇÃO</b>	<b>LIMITE DE PONTOS (MÁXIMO 82)</b>
Experiência em docência no Ensino Básico (por ano)	0,5	2,0
Experiência em Educação a Distância (por semestre)	5,0	30,0
Experiência em docência no Ensino Superior (por ano)	2,0	10,0
Experiência na plataforma virtual de aprendizagem SOLAR.	5,0	30,0
Orientações trabalho de conclusão de curso devidamente comprovadas.	2,0	10,0